

## 財形嘱託職員(財形嘱託職員専門役)募集要項

1 【募集人数】 1名

2 【採用予定日】 平成30年4月1日

3 【採用予定期間】 平成30年4月1日～平成31年3月31日  
ただし、1年度毎で更新する場合がある。

4 【職務内容】

(1) 貸付債権の管理及び保全業務

① 雇用促進融資・財形融資に係る貸付債権の管理回収・保全業務

② 延滞債権及び整理債権の回収業務

③ 回収金の入力確認事務・回収業務に係る統計、決算資料の作成等

(2) その他、当該業務に付随する業務

① Microsoft Word、Excel 等による資料作成

② コピー、発送業務等

5 【応募資格】

(1) 平成30年4月1日から勤務可能な方

(2) 応募時において60歳以上64歳未満の方

(3) Microsoft Word、Excel 等の操作が支障なくできること

(4) 金融機関等における債権管理業務の経験を有すること

6 【勤務条件】

(1) 勤務時間 9時00分～17時15分

(2) 勤務日 週5日(月～金)

(3) 休日等

① 日曜日及び土曜日

② 12月29日、12月30日、12月31日、1月2日及び1月3日

③ 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)第3条に規定する休日

④ 有給休暇、特別休暇

(4) 勤務場所 東京都豊島区東池袋1-24-1 ニッセイ池袋ビル

(5) 給与 月額250,000円 通勤手当別途支給

(6) 賞与 なし

(7) 退職金 なし

(8) 福利厚生 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

7 【応募書類】

(1) 財形嘱託職員採用試験申込書兼履歴書

当機構ホームページからダウンロードし、写真を貼付すること。

(2) 職務経歴書(任意様式)

(3) 82円切手を貼った宛先明記の長3封筒(結果通知用)

※ 応募の際にご提供いただいた個人情報は、採用選考目的にのみ使用させていただきます。また、応募書類はご返却できませんのでご了承下さい。

## 8 【試験内容】

(1) 一次選考(書類審査)

書類審査を行い、結果を郵送で通知します。

(2) 二次選考(面接審査)

一次選考合格者を対象に面接を実施し、その結果による採否を郵送で通知します。

※ 選考結果についてのお問い合わせは応じかねますのでご了承下さい。

※ 面接に係る交通費については自己負担となります。

9 【応募方法】 応募書類を総務部人事課に郵送

## 10 【スケジュール】

(1) 応募締切 平成30年3月16日(金)必着

(2) 書類審査 平成30年3月19日(月)(予定)

(3) 面接審査 平成30年3月23日(金)(予定)

## 11 【書類送付及び問い合わせ先】

独立行政法人勤労者退職金共済機構 総務部人事課(篠塚)

〒170-8055 東京都豊島区東池袋1丁目24番1号 ニッセイ池袋ビル

電話 03-6731-2948(事務取扱時間:月~金、9:00~17:15)